Projekt

UCHWAŁA Nr .....
RADY GMINY MILANÓW
z dnia ..... 2026 r

w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej

Na podstawie art. 228, art. 230 ust. 6 i art. 232 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r., poz.1483 z późn.zm.), **Rada Gminy Milanów** uchwala co następuje:

W uchwale Nr XX/121/2025 Rady Gminy Milanów z dnia 29 grudnia 2025 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1. ust.1 uchwały otrzymuje brzmienie:
"1. Przyjmuje się wieloletnią prognozę finansową na lata 2026-2034, obejmującą prognozę kwoty długu, stanowiącą załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały."

2. § 1 ust. 2 uchwały otrzymuje brzmienie:
"2 Przyjmuje się wykaz przedsięwzięć, stanowiących załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały".

3. § 1 ust.3 uchwały otrzymuje brzmienie:
"3. Do wieloletniej prognozy finansowej dołącza się objaśnienia przyjętych wartości".

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

GMINA MILANÓW

OBJAŚNIENIA DO WIELOLETNIEJ PROGNOZY FINANSOWEJ I PROGNOZY KWOTY DŁUGU NA LATA 2026-2034

Planowane kwoty dochodów i wydatków w roku 2026 zostały dostosowane do aktualnie obowiązujących kwot wynikających z budżetu na 2026 r. przedstawionych uchwałą Nr ..... /po zmianach./.

Dokonano zmian w załączniku Nr 1 do WPF, w następującym zakresie:

1. Zmniejsza się dochody budżetu o 172 632,38 zł, w tym:
   1) dochody bieżące zwiększa się o 72 003,38 zł,
   2) dochody majątkowe zmniejsza się o 244 635,76 zł

2.Zmniejsza się wydatki budżetu o 172 632,38 zł, w tym:
   1) wydatki bieżące zwiększa się o 70 333,38 zł,
   2) wydatki majątkowe zmniejsza się 242 965,76 zł.

Gmina spełnia wymagania w zakresie dopuszczalnych wskaźników zadłużenia w całym okresie spłaty zobowiązań kredytowych już zaciągniętych, ujętych w prognozie kwoty długu.

Dokonano zmian w wykazie przedsięwzięć zgodnie z załącznikiem Nr 2

Wykaz przedsięwzięć do WPF

kwoty w zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029	Limit zobowiązań
			od	do						
1	**Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)**				**48 429 179,68**	**13 403 962,99**	**25 414 014,19**	**8 796 948,50**	**0,00**	**37 762 832,98**
1.a	**- wydatki bieżące**				**1 800 546,14**	**709 615,99**	**715 681,30**	**255 740,85**	**0,00**	**2 139 501,44**
1.b	**- wydatki majątkowe**				**46 628 633,54**	**12 694 347,00**	**24 698 332,89**	**8 541 207,65**	**0,00**	**35 623 331,54**
1.1	**Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009.r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:**				**48 418 179,68**	**13 398 962,99**	**25 414 014,19**	**8 796 948,50**	**0,00**	**37 762 832,98**
1.1.1	**- wydatki bieżące**				**1 800 546,14**	**709 615,99**	**715 681,30**	**255 740,85**	**0,00**	**2 139 501,44**
1.1.1.1	*Funkcjonowanie miejsc w klubie dziecięcym w Gminie Milanów w ramach programu MALUCH+ -*	*MILANÓW*	*2024*	*2027*	*239 322,79*	*80 256,00*	*52 058,79*	*0,00*	*0,00*	*640 278,09*
1.1.1.2	*"Lubelskie bez azbestu" - Pomoc mieszkańcowm przy transporcie i utylizacji wyrobów zawierajaących azbest -*	*Milanów*	*2025*	*2027*	*49 500,00*	*24 750,00*	*24 750,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
1.1.1.3	*Rodzinna Przestrzeń Rozwoju - Rozwój usług wsparcia rodzin i przeciwdziałania przemocy w Gminie Milanów*	*Milanów*	*2026*	*2028*	*456 939,38*	*130 719,06*	*206 809,38*	*119 410,94*	*0,00*	*456 939,38*
1.1.1.4	*Rozwój włączającej edukacji przedszkolnej w Gminie Milanów -*	*Milanów*	*2026*	*2028*	*414 505,88*	*192 040,93*	*145 488,13*	*64 476,82*	*0,00*	*402 005,88*
1.1.1.5	*ANGIELSKI NA PLUS - skuteczna edukacja języka angielskiego w Gminie Milanów*	*Milanów*	*2026*	*2028*	*640 278,09*	*281 850,00*	*286 575,00*	*71 853,09*	*0,00*	*640 278,09*
1.1.2	**- wydatki majątkowe**				**46 617 633,54**	**12 689 347,00**	**24 698 332,89**	**8 541 207,65**	**0,00**	**35 623 331,54**
1.1.2.2	*Utworzenie strefy aktywności gospodarczej w Gmnie Milanów w ramach Działania 11.4 FELU 2021-2027 -*	*Milanów*	*2024*	*2026*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029	Limit zobowiązań
			od	do						
1.1.2.3	Rozbudowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w Gminie Milanów - Wspieranie gospodarki o obiegu zamkniętym w Dolinie Zielawy - Projekt Partnerski	Milanów	2024	2027	3 320 784,00	1 564 792,00	1 645 992,00	0,00	0,00	3 210 784,00
1.1.2.4	Zwiększenie atrakcyjności obiektów kultury i zachowanie dziedzictwa kulturowego Doliny Zielawy - Działanie 11.6 "Utworzenie Gminnego Centrum Kultury miejscowości Milanów wraz z zagospdarowaniem terenu" -	Milanów	2025	2027	11 495 425,00	1 203 742,00	9 911 103,00	0,00	0,00	948 539,00
1.1.2.5	Zrównoważona gospodarka wodna w Gminie Milanów /wymiana hydrantów/ -	Milanów	2025	2026	4 104 574,00	4 064 574,00	0,00	0,00	0,00	4 064 574,00
1.1.2.6	Poprawa atrakcyjności turystycznej i rozwój marki terytorialnej Doliny Zielawy /budowa placów zabaw w miejscowości Rudno I, II i Okalew -	Milanów	2025	2026	1 909 015,00	1 884 415,00	0,00	0,00	0,00	1 884 415,00
1.1.2.7	Budowa budynku pasywnego w Gminie Milanów w ramach 4.5 FELU - świetlica Rudno Trzecie	Milanów	2026	2028	3 490 350,54	86 372,00	2 227 304,89	1 176 673,65	0,00	3 490 350,54
1.1.2.8	tworzenie strefy aktywnośćvi społecznej w Gminie Milanów - przebudowa, rozbudowa i nadbudowa zdegradowanego budynku magazynowo-biurowego z przeznaczxeniem do świadczenia usług społecznych w społeczności lokalnej	Milanów	2026	2027	3 654 410,00	3 593 402,00	0,00	0,00	0,00	3 593 402,00
1.1.2.9	Rozwój infrastruktury społecznej na terenie Gminy Milanów - utworzenie infrastruktury służącej zindywidualizowanych usług społecznych	Milanów	2026	2028	5 850 296,00	95 250,00	2 877 523,00	2 877 523,00	0,00	5 711 046,00
1.1.2.10	Rozwój infrastruktury kulturalnej na terenie Gminy Milanów - przebudowa świetlicy w miejscowości Czeberaki	MILANÓW	2026	2027	2 243 072,00	67 650,00	2 145 422,00	0,00	0,00	2 213 072,00
1.1.2.11	Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach - termomodernizacja budynku dawnej szkoły w miejscowości Radcze	MILANÓW	2026	2027	1 464 985,00	18 450,00	1 403 977,00	0,00	0,00	1 422 427,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit 2029	Limit zobowiązań
			od	do						
1.1.2.12	*Bezpieczna i odporna infrastruktura wodno-kanalizacyjna -*	*MILANÓW*	*2026*	*2028*	*9 084 722,00*	*110 700,00*	*4 487 011,00*	*4 487 011,00*	*0,00*	*9 084 722,00*
1.2	**Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:**				**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1.2.1	**- wydatki bieżące**				**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1.2.2	**- wydatki majątkowe**				**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1.3	**Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2),z tego**				**11 000,00**	**5 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1.3.1	**- wydatki bieżące**				**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1.3.2	**- wydatki majątkowe**				**11 000,00**	**5 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1.3.2.2	*Budowa ciągu pieszego przy stadionie -*	*MILANÓW*	*2025*	*2026*	*11 000,00*	*5 000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*

Projekt

UCHWAŁA Nr ……..

RADY GMINY MILANÓW

z dnia …… 2026 r.

w sprawie zmian budżetu gminy na 2026 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r., poz.662 z późn.zm.) Rada Gminy Milanów u c h w a l a, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XX/122/2025 Rady Gminy Milanów z dnia 29 grudnia 2025 r. w sprawie uchwały budżetowej na 2026 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 1 kwotę 38 348 301,09 zł dochody budżetu gminy zmniejsza się o kwotę 172 632,38 zł do kwoty 38 175 668,71 zł, z tego dochody bieżące 27 249 427,61` zł, dochody majątkowe 10 926 241,10 zł., w tym:

1) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami w kwocie 3 043 354,78 zł. W związku z tym załącznikowi Nr 1 nadaje się brzmienie określone załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. W § 2 kwotę 40 226 546,00 zł wydatki budżetu gminy zmniejsza się o kwotę 172 632,38 zł do kwoty 40 053 913,62 zł, z tego wydatki bieżące 25 160 130,33 zł, wydatki majątkowe 14 893 783,29 zł, w tym:

1) wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej i inne zadania zlecone ustawami w kwocie 3 043 354,78 zł;

2) wydatki na zadania realizowane w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego w kwocie 5 026 220,45 zł. W związku z tym załącznikowi Nr 2 nadaje się brzmienie określone załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

3. § 6 uchwały budżetowej otrzymuje brzmienie: „zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu gminy określa załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały".

4.. § 7 uchwały budżetowej otrzymuje brzmienie:

Określa się:

1) „wydatki na zadania inwestycyjne zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszej uchwały

2) Wydatki na projekty i programy finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej zgodnie z załącznikiem Nr 5 do niniejszej uchwały".

5. § 10 uchwały budżetowej otrzymuje brzmienie: „ wyodrębnia się w budżecie gminy środki stanowiące fundusz sołecki, w podziale na sołectwa i zadania w łącznej kwocie 429 659,57 zł", zgodnie z załącznikiem Nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie zmian do Uchwały Nr ……

W związku o przedłożone wnioski oraz decyzje Wojewody Lubelskiego dokonuje się następujących zmian w uchwale budżetowej na 2026 rok.

Szczegółowe zmiany w dochodach /zwiększenia/

1. Dz. 852 rozdz. 85216 Zasiłki stałe o kwotę 3 050,00 zł, dotacja celowa z budżetu państwa;
2. Dz.853 rozdz. 85395 Pozostała działalność o kwotę 15 425,28 zł, dotacja celowa z budżetu państwa z przeznaczeniem na finasowanie zadań z zakres administracji rządowej z przeznaczeniem na realizację Programu Bon Senioralny na lata 2026-2028 ;
3. Dz.855 rozdz.85502 Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego o kwotę 69 300,00 zł, dotacja celowa z budżetu państwa na realizacje świadczeń;
4. Dz.855 rozdz. 85503 Karta Dużej Rodziny o kwotę 78,00 zł, dotacja celowa z budżetu państwa na realizację zadań związanych z przyznawaniem Kart Dużej Rodziny;\
5. 855 rozdz. 85513 Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów o kwotę 6 401,00 zł., dotacja celowa na realizację zadań .

Szczegółowe zmiany w dochodach budżetowych /zmniejszenia/

1. Dz. 855 rozdz. 85516 System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 o kwotę 79 486,66 zł, środki przeznaczone na realizację zadań w ranch resortowego programu „Aktywne place zabaw /oszczędności po przetargu/;
2. Dz.926 rozdz. 92601 Obiekty sportowe o kwotę 187 400,00 zł/ zgodnie z umową o dofinasowanie ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach programu „Modernizacja Kompleksów Sportowych „Moje boisko – Orlik" edycja 2026;

Szczegółowe zmiany w wydatkach budżetowych /zwiększenia/

1. Dz. 852 rozdz. 85216 Zasiłki stałe o kwotę 3 050,00 zł, dotacja celowa z budżetu państwa;
2. Dz.853 rozdz. 85395 Pozostała działalność o kwotę 15 425,28 zł, dotacja celowa z budżetu państwa z przeznaczeniem na finasowanie zadań z zakres administracji rządowej z przeznaczeniem na realizację Programu Bon Senioralny na lata 2026-2028 ;
3. Dz.855 rozdz. 85503 Karta Dużej Rodziny o kwotę 78,00 zł, dotacja celowa z budżetu państwa na realizację zadań związanych z przyznawaniem Kart Dużej Rodziny;
4. Dz.801 rozdz. 80101 Szkoły podstawowe o kwotę 17 484,00 zł, z przeznaczeniem na wydatki bieżące;
5. Dz. 921 rozdz. 92195 Pozostała działalność o kwotę 62 278,00 zł, w tym:
   1) 60 914,00 zł na projekt pn: „Zwiększenie atrakcyjności obiektów kultury i zachowanie dziedzictwa kulturowego Doliny Zielawy – Utworzenie Gminnego Centrum Kultury miejscowości Milanów wraz z zagospodarowaniem terenu" –z przeznaczeniem usunięcie wad wykazanych w projekcie budowlanym – wykonanie zastępcze, uzupełnienie projektu technicznego zagospodarowanie terenu, wykonanie projektu linii telekomunikacyjnej;
   2) 1 364,00 zł przeznacza się na organizację spotkań integracyjnych – fundusz sołecki Okalew;
6. Dz.750 rozdz. 75023 Urzędy Gmin o kwotę 12 150,00 zł. z przeznaczeniem na montaż klimatyzacji w pomieszczeniach Urzędu Gminy;
7. 855 rozdz. 85513 Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów o kwotę 6 401,00 zł., dotacja celowa na realizację zada;

8. Dz.010 rozdz. 01043 Infrastruktura wodociągowa wsi o kwotę 60 700,00 zł z przeznaczeniem na realizacje projektu pn: Bezpieczna i odporna infrastruktura wodno-kanalizacyjna Działanie 15.1 FELU 2021-2027;
9. Dz.855 rozdz.85502 Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego o kwotę 69 300,00 zł, dotacja celowa z budżetu państwa na realizacje świadczeń;
10. Dz.921 rozdz. 92109 Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby o kwotę 67 650,00 zł. z przeinaczeniem na realizacje projektu pn: 'Przebudowa świetlicy w miejscowości Czeberaki Działa nie 7.9 Zrównoważony rozwój dziedzictwa kulturowego FELU 2021-2027;
11.

Szczegółowe zmiany w wydatkach budżetowych / zmniejszenia/

12. Dz700 rozdz. 70005 Gospodarka gruntami i nieruchomościami o kwotę 288 864,00 zł / w związku ze zmiana projektu z „utworzenie strefy aktywności gospodarczej Dzianie 11.4":na projekt pn: „utworzenie strefy aktywności społecznej Działanie 7.6";
13. Dz.750 rozdz. 75023 Urzędy Gmin o kwotę 12 150,00 zł. z zadania „zakup i montaż garażu blaszanego przy UG – 9 116,00 zł zadanie zrealizowane oraz 3 034,00 zł. z wydatków bieżących;
14. Dz. 801 rozdz. 80103 Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych o kwotę 13 000,00 zł;
15. Dz.801 rozdz. 80150 Realizacją zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy o kwotę 4 484,00 zł;
16. Dz. 855 rozdz. 85516 System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 o kwotę 79 486,66 zł, środki przeznaczone na realizację zadań w ranch resortowego programu „Aktywne place zabaw /oszczędności po przetargu/;
17. Dz.921 rozdz.92109 Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby o kwotę 1 364,00 zł z zadania „zakup i montaż garażu blaszanego ze środków funduszu sołeckiego wsi Okalew'
18. Dz.852 rozdz. 85295 Pozostała działalność o kwotę 87 800,00 zł, z projekt u pn: Rozwój infrastruktury społecznej na terenie Gminy Milanów – adaptacja dawnego budynku szkoły w miejscowości Kostry;

Zmiany w funduszu sołeckim – wniosek sołectwa wsi Okalew z dnia 24-09-2026 r.

Zmiany w klasyfikacji:

921-92109 § 6050- (-) 1 364,00 zł z zadania zakup i montaż garażu blaszanego montaż ,

przeznacza się na:

921-92195§ 4210 – (+) 1 364,00 zł na organizację spotkań integracyjnych

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr ..... Rady Gminy Milanów z dnia ..... w sprawie zmian budżetu gminy na 2026 rok

Rodzaj zadania: **Poroz. z AR**

w złotych

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
			bieżące razem:	**46 000,00**	**0,00**	**0,00**	**46 000,00**
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00

Rodzaj zadania: **Poroz. z JST**

w złotych

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
majątkowe							
			majątkowe razem:	**3 928 073,00**	**0,00**	**0,00**	**3 928 073,00**
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	3 823 646,00	0,00	0,00	3 823 646,00

Rodzaj zadania: **Własne**

w złotych

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
852			Pomoc społeczna	659 659,16	0,00	3 050,00	662 709,16
	85216		Zasiłki stałe	162 154,36	0,00	3 050,00	165 204,36
		2030	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	159 820,00	0,00	3 050,00	162 870,00
855			Rodzina	385 274,53	-22 250,90	0,00	363 023,63
	85516		System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3	365 160,40	-22 250,90	0,00	342 909,50
		2690	Środki z Funduszu Pracy otrzymane na realizację zadań wynikających z odrębnych ustaw	41 008,40	-22 250,90	0,00	18 757,50

Rodzaj zadania: **Własne**

w złotych

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
			bieżące razem:	**24 179 273,73**	**-22 250,90**	**3 050,00**	**24 160 072,83**
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	765 723,99	0,00	0,00	765 723,99
			majątkowe				
855			Rodzina	258 991,60	-57 235,76	0,00	201 755,84
	85516		System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3	258 991,60	-57 235,76	0,00	201 755,84
		6350	Środki otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	258 991,60	-57 235,76	0,00	201 755,84
926			Kultura fizyczna	480 000,00	-187 400,00	0,00	292 600,00
	92601		Obiekty sportowe	480 000,00	-187 400,00	0,00	292 600,00
		6260	Dotacja otrzymana z państwowego funduszu celowego na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	480 000,00	-187 400,00	0,00	292 600,00
			majątkowe razem:	**7 242 803,86**	**-244 635,76**	**0,00**	**6 998 168,10**
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	6 155 119,00	0,00	0,00	6 155 119,00

Rodzaj zadania: **Zlecone**

w złotych

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
			bieżące				
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	0,00	0,00	15 425,28	15 425,28
	85395		Pozostała działalność	0,00	0,00	15 425,28	15 425,28
		2010	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	0,00	0,00	15 425,28	15 425,28
855			Rodzina	1 456 761,00	0,00	75 779,00	1 532 540,00
	85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1 400 736,00	0,00	69 300,00	1 470 036,00
		2010	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	1 400 736,00	0,00	69 300,00	1 470 036,00

Rodzaj zadania: **Zlecone**

w złotych

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
	85503		Karta Dużej Rodziny	112,00	0,00	78,00	190,00
		2010	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	112,00	0,00	78,00	190,00
	85513		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów	55 913,00	0,00	6 401,00	62 314,00
		2010	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	55 913,00	0,00	6 401,00	62 314,00
			bieżące razem:	**2 952 150,50**	**0,00**	**91 204,28**	**3 043 354,78**
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00

Ogółem:	**38 348 301,09**	**-266 886,66**	**94 254,28**	**38 175 668,71**
w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	**10 744 488,99**	**0,00**	**0,00**	**10 744 488,99**

(* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr ..... Rady Gminy Milanów z dnia ..... w sprawie zmian uchwały budżetowej na 2026 rok

Rodzaj zadania: **Poroz. z AR**

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Z tego:													
				Wydatki bieżące	z tego:								Wydatki majątkowe	z tego:			
					wydatki jednostek budżetowych	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego
						wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;								na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Wydatki razem:			**47 600,00**	**47 600,00**	**47 600,00**	**14 100,00**	**33 500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			47 600,00	**47 600,00**	**47 600,00**	**14 100,00**	**33 500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Rodzaj zadania: **Poroz. z JST**

Dział	Rozdział	Nazwa		Plan	Z tego:												
					Wydatki bieżące	z tego:							Wydatki majątkowe	z tego:			
						wydatki jednostek budżetowych	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;								na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,		
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	przed zmianą	1 145 828,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 142 828,00	1 142 828,00	1 142 828,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	60 914,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 914,00	60 914,00	60 914,00	0,00	0,00
			po zmianach	1 206 742,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 203 742,00	1 203 742,00	1 203 742,00	0,00	0,00
	92195	Pozostała działalność	przed zmianą	1 142 828,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 142 828,00	1 142 828,00	1 142 828,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	60 914,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 914,00	60 914,00	60 914,00	0,00	0,00
			po zmianach	1 203 742,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 203 742,00	1 203 742,00	1 203 742,00	0,00	0,00
Wydatki razem:				**4 965 306,45**	**51 663,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**26 913,50**	**0,00**	**24 750,00**	**0,00**	**0,00**	**4 913 642,95**	**4 913 642,95**	**4 592 035,00**	**0,00**	**0,00**
				0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
				60 914,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**60 914,00**	**60 914,00**	**60 914,00**	**0,00**	**0,00**
				5 026 220,45	**51 663,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**26 913,50**	**0,00**	**24 750,00**	**0,00**	**0,00**	**4 974 556,95**	**4 974 556,95**	**4 652 949,00**	**0,00**	**0,00**

Rodzaj zadania: **Własne**

Dział	Rozdział	Nazwa		Plan	Z tego:													
					Wydatki bieżące	z tego:								Wydatki majątkowe	z tego:			
						wydatki jednostek budżetowych	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;								na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,		
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
010		Rolnictwo i łowiectwo	przed zmianą	4 142 204,00	22 630,00	22 630,00	0,00	22 630,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 119 574,00	4 119 574,00	4 114 574,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	60 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 700,00	60 700,00	60 700,00	0,00	0,00
			po zmianach	4 202 904,00	22 630,00	22 630,00	0,00	22 630,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 180 274,00	4 180 274,00	4 175 274,00	0,00	0,00
	01043	Infrastruktura wodociągowa wsi	przed zmianą	4 119 574,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 119 574,00	4 119 574,00	4 114 574,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	60 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 700,00	60 700,00	60 700,00	0,00	0,00
			po zmianach	4 180 274,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 180 274,00	4 180 274,00	4 175 274,00	0,00	0,00
700		Gospodarka mieszkaniowa	przed zmianą	3 962 760,00	47 044,00	47 044,00	0,00	47 044,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 915 716,00	3 915 716,00	3 900 716,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	-288 864,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-288 864,00	-288 864,00	-288 864,00	0,00	0,00
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	3 673 896,00	47 044,00	47 044,00	0,00	47 044,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 626 852,00	3 626 852,00	3 611 852,00	0,00	0,00
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	przed zmianą	3 962 760,00	47 044,00	47 044,00	0,00	47 044,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 915 716,00	3 915 716,00	3 900 716,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	-288 864,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-288 864,00	-288 864,00	-288 864,00	0,00	0,00
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	3 673 896,00	47 044,00	47 044,00	0,00	47 044,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 626 852,00	3 626 852,00	3 611 852,00	0,00	0,00
750		Administracja publiczna	przed zmianą	4 885 282,93	4 816 082,93	4 532 726,93	3 656 129,06	876 597,87	0,00	283 356,00	0,00	0,00	0,00	69 200,00	69 200,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	-12 150,00	-3 034,00	-3 034,00	0,00	-3 034,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-9 116,00	-9 116,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	12 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 150,00	12 150,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	4 885 282,93	4 813 048,93	4 529 692,93	3 656 129,06	873 563,87	0,00	283 356,00	0,00	0,00	0,00	72 234,00	72 234,00	0,00	0,00	0,00
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	przed zmianą	3 821 078,93	3 751 878,93	3 750 738,93	2 940 005,00	810 733,93	0,00	1 140,00	0,00	0,00	0,00	69 200,00	69 200,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	-12 150,00	-3 034,00	-3 034,00	0,00	-3 034,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-9 116,00	-9 116,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	12 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 150,00	12 150,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	3 821 078,93	3 748 844,93	3 747 704,93	2 940 005,00	807 699,93	0,00	1 140,00	0,00	0,00	0,00	72 234,00	72 234,00	0,00	0,00	0,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	przed zmianą	546 814,00	438 935,00	411 127,00	27 428,00	383 699,00	0,00	27 808,00	0,00	0,00	0,00	107 879,00	107 879,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00	0,00	-10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	546 814,00	438 935,00	401 127,00	27 428,00	373 699,00	0,00	37 808,00	0,00	0,00	0,00	107 879,00	107 879,00	0,00	0,00	0,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	przed zmianą	499 790,00	391 911,00	364 103,00	27 428,00	336 675,00	0,00	27 808,00	0,00	0,00	0,00	107 879,00	107 879,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00	0,00	-10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	499 790,00	391 911,00	354 103,00	27 428,00	326 675,00	0,00	37 808,00	0,00	0,00	0,00	107 879,00	107 879,00	0,00	0,00	0,00
801		Oświata i wychowanie	przed zmianą	9 372 075,93	9 309 575,93	8 541 681,00	6 854 658,00	1 687 023,00	0,00	294 004,00	473 890,93	0,00	0,00	62 500,00	62 500,00	62 500,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	-67 484,00	-67 484,00	-67 484,00	-67 484,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	67 484,00	67 484,00	67 484,00	42 484,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	9 372 075,93	9 309 575,93	8 541 681,00	6 829 658,00	1 712 023,00	0,00	294 004,00	473 890,93	0,00	0,00	62 500,00	62 500,00	62 500,00	0,00	0,00
	80101	Szkoły podstawowe	przed zmianą	5 649 434,00	5 649 434,00	5 437 221,00	4 553 861,00	883 360,00	0,00	212 213,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	-50 000,00	-50 000,00	-50 000,00	-50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	67 484,00	67 484,00	67 484,00	42 484,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	5 666 918,00	5 666 918,00	5 454 705,00	4 546 345,00	908 360,00	0,00	212 213,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Rodzaj zadania: **Własne**

Dział	Rozdział	Nazwa		Plan	Z tego:													
					Wydatki bieżące	z tego:								Wydatki majątkowe	z tego:			
						wydatki jednostek budżetowych	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;								na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,		
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	80103	Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	przed zmianą	150 636,00	150 636,00	142 814,00	128 357,00	14 457,00	0,00	7 822,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	-13 000,00	-13 000,00	-13 000,00	-13 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	137 636,00	137 636,00	129 814,00	115 357,00	14 457,00	0,00	7 822,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	80150	Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych	przed zmianą	544 875,00	544 875,00	521 825,00	479 178,00	42 647,00	0,00	23 050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	-4 484,00	-4 484,00	-4 484,00	-4 484,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	540 391,00	540 391,00	517 341,00	474 694,00	42 647,00	0,00	23 050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
852		Pomoc społeczna	przed zmianą	1 848 510,16	1 665 460,16	1 151 040,16	983 017,00	168 023,16	0,00	514 420,00	0,00	0,00	0,00	183 050,00	183 050,00	183 050,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	-87 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-87 800,00	-87 800,00	-87 800,00	0,00	0,00
			zwiększenie	3 050,00	3 050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	1 763 760,16	1 668 510,16	1 151 040,16	983 017,00	168 023,16	0,00	517 470,00	0,00	0,00	0,00	95 250,00	95 250,00	95 250,00	0,00	0,00
	85216	Zasiłki stałe	przed zmianą	162 154,36	162 154,36	2 334,36	0,00	2 334,36	0,00	159 820,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	3 050,00	3 050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	165 204,36	165 204,36	2 334,36	0,00	2 334,36	0,00	162 870,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85295	Pozostała działalność	przed zmianą	187 867,00	4 817,00	4 817,00	0,00	4 817,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	183 050,00	183 050,00	183 050,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	-87 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-87 800,00	-87 800,00	-87 800,00	0,00	0,00
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	100 067,00	4 817,00	4 817,00	0,00	4 817,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	95 250,00	95 250,00	95 250,00	0,00	0,00
855		Rodzina	przed zmianą	1 111 800,13	852 808,53	772 152,53	324 228,65	447 923,88	0,00	400,00	80 256,00	0,00	0,00	258 991,60	258 991,60	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	-79 486,66	-22 250,90	-22 250,90	0,00	-22 250,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-57 235,76	-57 235,76	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	1 032 313,47	830 557,63	749 901,63	324 228,65	425 672,98	0,00	400,00	80 256,00	0,00	0,00	201 755,84	201 755,84	0,00	0,00	0,00
	85516	System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3	przed zmianą	661 493,00	402 501,40	322 245,40	214 548,00	107 697,40	0,00	0,00	80 256,00	0,00	0,00	258 991,60	258 991,60	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	-79 486,66	-22 250,90	-22 250,90	0,00	-22 250,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-57 235,76	-57 235,76	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	582 006,34	380 250,50	299 994,50	214 548,00	85 446,50	0,00	0,00	80 256,00	0,00	0,00	201 755,84	201 755,84	0,00	0,00	0,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	przed zmianą	1 438 571,34	1 322 699,34	412 299,34	7 684,00	404 615,34	910 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115 872,00	115 872,00	86 372,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	-1 364,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1 364,00	-1 364,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	69 014,00	1 364,00	1 364,00	0,00	1 364,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67 650,00	67 650,00	67 650,00	0,00	0,00
			po zmianach	1 506 221,34	1 324 063,34	413 663,34	7 684,00	405 979,34	910 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	182 158,00	182 158,00	154 022,00	0,00	0,00
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	przed zmianą	1 009 864,00	893 992,00	280 992,00	7 684,00	273 308,00	613 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115 872,00	115 872,00	86 372,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	-1 364,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1 364,00	-1 364,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	67 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67 650,00	67 650,00	67 650,00	0,00	0,00
			po zmianach	1 076 150,00	893 992,00	280 992,00	7 684,00	273 308,00	613 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	182 158,00	182 158,00	154 022,00	0,00	0,00
	92195	Pozostała działalność	przed zmianą	81 307,34	81 307,34	81 307,34	0,00	81 307,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	1 364,00	1 364,00	1 364,00	0,00	1 364,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	82 671,34	82 671,34	82 671,34	0,00	82 671,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Rodzaj zadania: **Własne**

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Z tego:													
				Wydatki bieżące	z tego:								Wydatki majątkowe	z tego:			
					wydatki jednostek budżetowych	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego
						wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;								na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Wydatki razem:			**32 261 489,05**	**22 038 382,95**	**18 656 542,96**	**12 034 358,71**	**6 622 184,25**	**1 060 400,00**	**1 217 488,00**	**829 265,99**	**0,00**	**274 686,00**	**10 223 106,10**	**10 223 106,10**	**8 347 212,00**	**0,00**	**0,00**
			-547 148,66	**-102 768,90**	**-102 768,90**	**-67 484,00**	**-35 284,90**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-444 379,76**	**-444 379,76**	**-376 664,00**	**0,00**	**0,00**
			222 398,00	**81 898,00**	**68 848,00**	**42 484,00**	**26 364,00**	**0,00**	**13 050,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**140 500,00**	**140 500,00**	**128 350,00**	**0,00**	**0,00**
			31 936 738,39	**22 017 512,05**	**18 622 622,06**	**12 009 358,71**	**6 613 263,35**	**1 060 400,00**	**1 230 538,00**	**829 265,99**	**0,00**	**274 686,00**	**9 919 226,34**	**9 919 226,34**	**8 098 898,00**	**0,00**	**0,00**

Rodzaj zadania: **Zlecone**

Dział	Rozdział	Nazwa		Plan	Z tego:													
					Wydatki bieżące	z tego:								Wydatki majątkowe	z tego:			
						wydatki jednostek budżetowych	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;								na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,		
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	15 425,28	15 425,28	15 425,28	14 976,00	449,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	15 425,28	15 425,28	15 425,28	14 976,00	449,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85395	Pozostała działalność	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	15 425,28	15 425,28	15 425,28	14 976,00	449,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	15 425,28	15 425,28	15 425,28	14 976,00	449,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
855		Rodzina	przed zmianą	1 456 761,00	1 456 761,00	251 317,00	185 090,49	66 226,51	0,00	1 205 444,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	75 779,00	75 779,00	6 479,00	78,00	6 401,00	0,00	69 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	1 532 540,00	1 532 540,00	257 796,00	185 168,49	72 627,51	0,00	1 274 744,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85502	Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	przed zmianą	1 400 736,00	1 400 736,00	195 292,00	184 978,49	10 313,51	0,00	1 205 444,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	69 300,00	69 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	1 470 036,00	1 470 036,00	195 292,00	184 978,49	10 313,51	0,00	1 274 744,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85503	Karta Dużej Rodziny	przed zmianą	112,00	112,00	112,00	112,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	78,00	78,00	78,00	78,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	190,00	190,00	190,00	190,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	85513	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów	przed zmianą	55 913,00	55 913,00	55 913,00	0,00	55 913,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	6 401,00	6 401,00	6 401,00	0,00	6 401,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	62 314,00	62 314,00	62 314,00	0,00	62 314,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Rodzaj zadania: **Zlecone**

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Z tego:													
				Wydatki bieżące	z tego:								Wydatki majątkowe	z tego:			
					wydatki jednostek budżetowych	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego
						wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;								na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Wydatki razem:			**2 952 150,50**	**2 952 150,50**	**1 746 706,50**	**280 516,64**	**1 466 189,86**	**0,00**	**1 205 444,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			91 204,28	**91 204,28**	**21 904,28**	**15 054,00**	**6 850,28**	**0,00**	**69 300,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			3 043 354,78	**3 043 354,78**	**1 768 610,78**	**295 570,64**	**1 473 040,14**	**0,00**	**1 274 744,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr …....
Rady Gminy Milanów
z dnia 06 listopada 2026 roku
w sprawie zmian uchwały budżetowej na rok 2026

Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu gminy w roku 2026

Lp		Treść	Kwota dotacji, w tym:		
			Podmiotowej	Celowej	Dotacje ogółem
	Dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych	**Wyszczególnienie**	**910 400,00**	**139 667,45**	**1 050 067,45**
1	600-60004§2710	Dotacja celowa na pomoc finansową dla Powiatu Parczewskiego z przeznaczeniem na dofinansowanie przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publ;icznej w zakresie transportu zbiorowego		23 913,50	23 913,50
2	600-60014§6300	Dotacja celowa dla Powiatu Parczewskiego z przeznaczeniem na dofiansowanie zadania inwestycyjnego pn: "Przebudowa drogi powiatowej Nr 1261L /Radcze-Gęś/		35 121,00	35 121,00
3	600-60014§6300	Dotacja celowa dla Powiatu Parczewskiego z przeznaczeniem na dofiansowanie zadania inwestycyjnego pn: "Przebudowa drogi powiatowej Nr 1601 L na odcinku od m. Wierzbówka do m. Milanów dł. 2,991 km /opracowanie dokumentacji technicznej/		23 500,00	23 500,00
4	921-92105§2310	Dotacja celowa -pomoc fiansowa dla jst na organizację dożynek gmin powiatu parczewskiego		3 000,00	3 000,00

	600-60014§6300	Dotacja celowa dla Powiatu Parczewskiego z przeznaczeniem na dofiansowanie zadania inwestycyjnego pn: "Przebudowa drogi powiatowej Nr 1095 L -trzy odcinki: Rudno - Radcze; m. Opole; m. Mosty - granica powiatu" /opracowanie dokumentacji technicznej/		54 132,95	54 132,95
5	921-92109§2480	Dotacja dla Gminnego Ośrodka Kultury w Milanowie	613 000,00		613 000,00
6	921-92116§2480	Dotacja dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Milanowie	297 400,00		297 400,00
	Dotacje dla jednostek spoza sektora fiansów publicznych	**Wyszczególnienie**	**-00**	**262 879,00**	**262 879,00**
1	926-92605§2360	Dotacja celowa z budżetu na dofinansowanie zadań zleconych w zakresie kultury fizycznej. Poprzez popularyzację walorów rekreacji ruchowej, organizowanie zajęć, zawodów i imprez sportowo-rekreacyjnych, tworzenie, utrzymanie i udostępnianie bazy sportowo-rekreacyjnej		150 000,00	150 000,00
2	754-75412§6230	Dotacja celowa na roboty budowlane związane z przebudową budynku na dz. ew. 227/7 dla OSP Milanów na zadanie pn: "Utworzenie Centrum Integracji Międzypokoleniowej w Milanowie - " w celu organizowania przedsięwzięć oświatowo-kulturalnych propagujących działania mające na celu przekazywanie więdzy, doświadczenia i umiejętności w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz propagowanie działań w zakresie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia i życia lokalnej społeczności		107 879,00	107 879,00
3	010-01043§6230	Dotacja celowa na rrealizacje zadań związanych z ochroną środowiska, zaopatrzenia ludności w wodę poprzez budowę studni wierconych, głębinowych oraz mointaż przydomowych stacji uzdatniana wody na potrzeby istniejących budynków mieszkalnych na terenie Gminy Milanów		5 000,00	5 000,00
		Ogółem dotacje	**910 400,00**	**402 546,45**	**1 312 946,45**

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr …....
Rady Gminy Milanów
z dnia 06 listopada 2026 roku
w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2026

Wykaz inwestycji gminnych realizowanych w roku 2026

Lp.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Dział/ rozdział	Rok rozpocz./ rok zakończenia	Planowane wydatki w zł	źródła finansowania			
					środki własne	Fundusze Europejskie dla Lubelskiego/Krajowy Plan Odbudowy	dotacje celowe	Inne źróla: / Środki z FRKF, wpłaty mieszkańców/
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
	OGÓŁEM			**14 418 150,34**	**3 791 109,50**	**9 974 557,17**	**359 883,67**	**292 600,00**
1	Zrównoważona gospodarka wodna w Gminie Milanów / wymiana hydrantów - FELU.Działanie 3.4/	010-01043	2025/2026	4 064 574,00	1 287 563,00	2 777 011,00		
2	Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach w rammach programu FELU 2021-2027 /termomodernizacja budynku dawnej szkoły w miejscowości Radcze/ Działanie 4.1	700-70005	2025/2027	18 450,00	18 450,00			
3	Budowa drogi gminnej Nr 103716 L w Milanowie / wykonanie dokumentacji technicznej/	600-60016	2026	100 000,00	100 000,00		0,00	0,00
4	Budowa ciągu pieszego przy stadionie /fun. Sołecki Milanów/	600-60016	2025/2026	5 000,00	5 000,00		0,00	

5	"Utworzenie strefy aktywności społecznej w Gminie Milanów" - przebudowa, rozbudowa i nadbudowa zdegradowanego budynku magazynowo-biurowego z przeznaczeniem do świadczenia usług w społeczności lokalnej Dzialanie 7.6 Program FELU 2021-2027	700-70005	2025/2027	3 593 402,00	277 794,00	3 315 608,00		
6	Zakup nieruchomości dz. ew. 35/6 o pow. 0.0414 z przeznaczeniem pod drogę gminną	700-70005	2026	15 000,00	15 000,00			
7	Zakup i montaż garażu blaszanego przy UG	750-75023	2026	23 184,00	23 184,00			
8	Podłączenie agregatu prądotwórczego do budynku UG	750-75023	2026	18 450,00	18 450,00			
9	Budowa oświatlenia ulicznego w miejscowości Radcze	900-90015	2026	40 000,00	40 000,00			
10	Budowa oświetlenia ulicznego ul. Kościelna / fun.sołecki Milanów/	900-90015	2026	47 900,00	47 900,00			
11	Zakup i montaż garażu blaszanego /fun. Soł. Okalew- plac przy świetlicy/	921-92109	2026	8 636,00	8 636,00			
12	"Zwiększenie atrakcyjności obiektów kultury i zachowanie dziedzictwa kulturowego Doliny Zielawy - działanie 11.6 FELU "**Utworzenie Gminnego Centrum Kultury miejscowość Milanów wraz z zagospodarowaniem terenu"** - Projekt Partnerski	921-92195	2025/2027	1 203 742,00	311 922,00	891 820,00		
13	Zakup kosiarki - traktorek i kosa spalinowa- fun. Soł. Rudno Trzecie/	921-92109	2026	16 500,00	16 500,00			
14	Zakup wyposażenia świetlica wiejska - /kuchnoa gazowa- fun. Soł. Rudno Trzecie/	921-92109	2026	0,00	0,00			

15	Rozbudowa punktu selektywnej zbiórki odpadów w Gminie Milanow w ramach projektu partnerskiego "Wspieranie gospodarki o obiegu zamkniętym w Dolinie Zielawy" Działanie 3.6	900-90002	2025/2027	1 564 792,00	234 719,00	1 330 073,00		
16	Opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowe świetlicy w Zieleńcu / fiun. Soł. Zieleniec/	921-92109	2026	3 000,00	3 000,00			
17	Poprawa atrakcyjności turystycznej i rozwój marki terytorialnej Doliny Zielawy /budowa placów zabaw w miejscowości Rudno, Okalew/ - Projekt Partnerski Działanie 11.5/	630-63095	2025/2027	1 884 415,00	282 662,00	1 601 753,00		
18	Modernizacja Kompleksu sportowego "Moje Boisko- Orlik 2012" wraz z zaplaeczem sanitarno-szatniowym w Rudnie Drugim /Środki z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej /	926-92601	2026/2028	693 503,50	400 903,50			292 600,00
19	Prace adapcyjne mające na celu unowocześnienie bazy lokalowej i dydaktycznej Przedszkola w ramach projektu - rozwój włączającej edukacji przedszkolnej w Gminie Milanów Dzialanie 10.2	801-80104	2026	62 500,00		58 292,17	4 207,83	
20	Zakup i montaż wyposażenia placu zabawa w ramach Programu " Aktywne place zabaw"	855-85516	2026	201 755,84			201 755,84	
21	Montaż instalacji fotowoltaicznej na oczyszczalni ścieków	900-90001	2026	100 000,00	100 000,00			

22	Pomoc rzeczowa dla Województwa Lubelskiego na opracowanie dokumentacji projektowej na "Budowę drogi dla rowerów na odcinku od skrzyżowania z drogą gminną Nr 103719 L w m. Kostry do srzyżowania z drogą wojewódzką Nr 815 w m. Parczew	600-60013	2026	208 854,00	208 854,00			
23	Zakup agregatu prodotwórczego na potrzeby oczyszczalni ścieków	758-75821	2026	83 920,00			83 920,00	
24	Zakup magazynu energii	758-75821	2026	70 000,00			70 000,00	
25	"Rozwój infrastruktury społeczxnej na terenie Gminy Milanów" - przebudowa i adaptacja budynku dawnej szkoły w celu utworzenias infrastruktury służącej świadczeniu z*indywidualizanych* usług społecznych /opracowanie dokumentacji oraz studium wykonalności dla projektu/ Działanie 7.6 FELU 2021-2027/	852-85295	2026/2028	95 250,00	95 250,00			
26	Bezpieczna i odporna infrastruktura wodno-kanalizacyjna FELU Działaniue 15.1	010-01043	2026/2027	110 700,00	110 700,00			
27	Budowa budynku pasywnego w Gminie Milanów / świetlica w Rudnie Trzecim/ FELU 4.5 Wspieranie energooszczędności	921-92109	2026-2028	86 372,00	86 372,00			
28	Rozwój infrastruktury kulturalnej na tereniue Gminy Milanów -Działanie 7.9 /Przebudowa świetlicy w miejscowości Czeberaki/	921-92109	2026-2027	67 650,00	67 650,00			
29	Montaż klimatyzacji w pomieszczeniach Urzędu Gminy	750-751023	2026	30 600,00	30 600,00			

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr …....
Rady Gminy Milanów
z dnia 06 lisopada 2026 roku
w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2026

WYDATKI NA PROGRAMY I PROJEKTY FINASOWANE Z UDZIAŁEM ŚRODKÓW POCHODZĄCYCH Z BUDŻETU UNII EUROPEJSKIEJ

Lp.	Nazwa programu, jego cel i zadanie	dział/roz-dział	Okres realizacji	Wydatki na projekt w roku 2026	Źródła finansowania			
					środki własne	dotacja celowa z budżetu krajowego	Środk FELU/FERS/KPO	Inne źródła, w tym: (wołaty mieszkańców)
1.	2.	3.	4.	5.	6	7.	8.	9.
	Wydatki bieżące, w tym:			**854 015,99**	**82 142,00**	**66 851,57**	**705 022,42**	**-**
I.	**Fundusze Europejskie dla Lubelskiego, w tym:**			**155 469,06**	**33 850,00**	**24 538,18**	**97 080,88**	**-**
I.1	Usuwanie ze środowiska wyrobów zawierających azbest. Działanie 3.12 - projekt "Lubelskie bez azbestu" pomoc fiansowa dla Województwa Lubelskiego	900-90026	2026/2027	24 750,00	24 750,00			
I.2	Rodzinna Przestrzeń Rozwoju- rozwój usług wsparcia dla rodzin i przeciwdziałania przemocy w Gminie Milanów /FELU.08.08-IZ.00-002/25	853-85395	2026/2028	130 719,06	9 100,00	24 538,18	97 080,88	

II.	**Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększenie Odporności**			**138 250,00**	**25 057,00**	**-**	**113 193,00**	**-**
II.1	Wdrożenie reformy planowania i zagospodarowania przestrzennego giminy poprzez przygotowanie i uchwalenie planu ogólnego	710-71004	2025/2026	138 250,00	25 057,00		113 193,00	
III.	**Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego Plus 2021-2027 /FERS/**			**554 146,93**	**23 235,00**	**41 144,89**	**489 767,04**	**-**
III.1	Funkcjonowanie miejsc w klubie dziecięcym w Gminie Milanów w ramach programu MALUCH+ 2022-2029 , w tym:	855-85516	2024/2027	80 256,00		14 028,75	66 227,25	
III.2	Rozwój włączającej edukacji przedzkolnej w Gminie Milanów Umowa Nr 462/FELU.10.02-IZ.00-0128/25-00	801-80104	2024/2027	192 040,93	11 385,00	12 158,14	168 497,79	
III.3	Angielski na plus- skuteczna edukacja języka angielskiego w Gminie Milanów - FELU.10.01-IZ.00-06064/26-00	801-80195	2026/2028	281 850,00	11 850,00	14 958,00	255 042,00	
IV.	**Fundusze Europejskie na rozwój cyfrowy 2021-2027**			**6 150,00**		**1 168,50**	**4 981,50**	
IV.1	Cyberbezpieczny Milanów	720-72095	2025/2026	6 150,00		1 168,50	4 981,50	
	Wydatki inwestycyjne, w tym:			**12 751 847,00**	**2 773 082,00**	**4 207,83**	**9 974 557,17**	**-**

I.	**Fundusze Europejskie dla Lubelskiego**			**12 689 347,00**	**2 773 082,00**	**-**	**9 916 265,00**	**-**
I.1	Zrównoważona gospodarka wodna w Gminie Milanów /wymiana hydrantów i zasów/ Działanie 3.4/	010-01043	2026	4 064 574,00	1 287 563,00		2 777 011,00	
I.2	Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach w ramach programu FELU 2021-2027 /termomodernizacja budynku dawnej szkoły w miejscowości Radcze/ Działanie 4.1 /	700-70005	2025/2027	18 450,00	18 450,00			
1.3	Utworzenie strefy aktywności społecznej w Gminie \milanowe- przebudowa, rozbudowa i nadbudowa zdegradowanego budynku masgazynowo-biurowego z przeznczeniuem do świadczxenia usług w społeczności lokalnej. Działanbie 7.6 FELU 2021-2027	700-70005	2025/2027	3 593 402,00	277 794,00		3 315 608,00	
I.4	Rozbudowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów / Wspieranie gospodarki o obiegu zamkniętym w Dolinie Zielawy/	900-90002	2024/2027	1 564 792,00	234 719,00		1 330 073,00	
I.5	"Zwiększennie atrakcyjności obiektów kultury i zachowanie dziedzictwa kulturowego Doliny Zielawy" - Działanie 11.6 FELU - *"Utworzenie Gminnego Centrum Kultury miejscowości Milanów wraz z zagospodarowaniem terenu"*	921-92195	2025/2027	1 203 742,00	311 922,00		891 820,00	
I.6	Poprawa atrakcyjności turystycznej i rozwój marki terytorialnej Doliny Zielawy, Działanie 11.5.	630-63095	2025/2026	1 884 415,00	282 662,00		1 601 753,00	

I.7	Opracowanie dokumentacji projektowej oraz studium wykonalności dla projektu pn: " Utworzenie dziennego domu opieki i mieszkań wspomagających" Działanie 7.6 Infrastruktura usług integracji społecznej FELU.	852-85295	2026	95 250,00	95 250,00			
I.8	Bezpieczna i odporna infrastruktura wodno-kanalizacyjna FELU dzialanie 15.1	010-01043	2026	110 700,00	110 700,00			
I.9	Budowa budynku pasywnego w Gminie Milanów / świetlica w Rudnie Trzecim/ FELU 4.5 Wspieranie energooszczędności	921-92109	2026-2028	86 372,00	86 372,00			
1.10	Rozwój infrastruktury kulturalnej na terenie Gminy Milanówe, Działanie 7.9 - Przebudowa świetlicy w miejscowości Czeberaki	921-92109	2026/2028	67 650,00	67 650,00			
II.	**Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego Plus 2021-2027 /FERS/**			**62 500,00**	**-**	**4 207,83**	**58 292,17**	**-**
1.7	Rozwój włączającej edukacji przedzkolnej w W Gminie Milanów Umowa Nr 462/FELU.10.02-IZ.00-0128/25-00	801-80104	2026	62 500,00		4 207,83	58 292,17	
III.	**Krajowy Plan odbudowy i Zwiększenie Odporności**			**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
				-				

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr n…....
Rady Gminy Milanów
z dnia 06 lisopada 2026 roku
w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2026

Środki stanowiące fundusz sołecki, w podziale na sołectwa i zadania

			Nazwa sołectwa												
Dział	**Rozdział**	**Nazwa zadania, przedsięwzięć**	**Cichostów**	**Czeberaki**	**Kopina**	**Kostry**	**Milanów**	**Okalew**	**Radcze**	**Rudno I**	**Rudno II**	**Rudno III**	**Rudzieniec**	**Zieleniec**	**R/m**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**
600		**Transport i łączność**	**6558,45**	**13000,00**	**15000,00**	**25000,00**	**15000,00**	**5000,00**	**30000,00**	**5000,00**	**4000,00**	**3900,00**	**17237,19**	**3500,00**	**143195,64**
	60016	**Drogi publiczne gminne**	**6558,45**	**13000,00**	**15000,00**	**25000,00**	**15000,00**	**5000,00**	**30000,00**	**5000,00**	**4000,00**	**3900,00**	**17237,19**	**3500,00**	**143195,64**
		Remont dróg gminnych	6558,45	13000,00	15000,00	25000,00	10000,00	5000,00	30000,00	5000,00	4000,00	3900,00	17237,19	3500,00	138195,64
		budowa ciągu pieszego przy stadionie					5000,00								5000,00
700		**Gospodarka mieszkaniowa**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**594,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**594,00**
	70005	**Gospodarka gruntami i nieruchomościami**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**594,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**594,00**
		opłata z tytułu wyłączenia gruntów na cele społeczne - (grunt pod wybudowaną altaną)					594,00								594,00
754		**Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciw|pożarowa**	**0,00**	**9000,00**	**3000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10000,00**	**10000,00**	**13000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**45000,00**
	75412	**Ochotnicze straże pożarne**	**0,00**	**9000,00**	**3000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10000,00**	**10000,00**	**13000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**45000,00**

		zakup wyposażenia do samochodu OSP, sprzęt łączności		9000,00	3000,00				10000,00	10000,00	13000,00				45000,00
801		**Oświata i Wychowanie**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**379,71**	**2000,00**	**2000,00**	**0,00**	**1500,00**	**0,00**	**5879,71**
	80101	**Szkoły Podstawowe**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**379,71**	**2000,00**	**2000,00**	**0,00**	**1500,00**	**0,00**	**5879,71**
		zakup wyposażenia				0,00				2000,00	2000,00		1500,00		**5500,00**
		monitoring							379,71						**379,71**
900		**Gospodarka komunalna i ochrona środowiska**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4500,00**	**47900,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1000,00**	**0,00**	**53400,00**
	90003	**Oczyszczanie miast i wsi**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1000,00**	**0,00**	**5500,00**
		zakup kosiarki, podkaszarki, myjki ciśnieniowej				4500,00									4500,00
		utrzymanie terenów zieleni /eksploatacja kosiarek,paliwo/ zakup koszy											1000,00		1000,00
	90015	**Oświaetlenie ulic i placów**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**47900,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**47900,00**
		wykonanie oświaetlenia ulicznego ul. Kościelna					47900,00								47900,00
921		**Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego**	**28000,00**	**4453,06**	**21937,49**	**19206,05**	**10191,40**	**19316,18**	**7000,00**	**21463,78**	**13053,15**	**21300,41**	**2000,00**	**13668,70**	**181590,22**
	92109	***Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby***	***25000,00***	***4453,06***	***17600,00***	***11700,00***	***5000,00***	***14952,18***	***5000,00***	***14713,78***	***8053,15***	***17600,00***	***2000,00***	***12000,00***	***138072,17***

		utrzymanie świetlic i placu wokół świetlicy- zakup wyposażenia, eksploatacja zakupionego sprzętu, paliwo, abonament za internet, przegląd klimatyzacji	25000,00	4453,06	17600,00	11700,00		6316,18	5000,00	14713,78	8053,15	1100,00	2000,00	9000,00	104936,17
		doposażenie pomieszczeń klubu integracji międzypokoleniowe j					5000,00								
		zakup i montaż garażu blaszanego						8636,00							8636,00
		zakup kosiarki - traktorka, kosę										16500,00			16500,00
		zakup kuchni gazowej,										0,00			0,00
		przebudowa światlicy												3000,00	3000,00
	92195	***Pozostałe zadania w zakresie kultury***	***3000,00***	***0,00***	***4337,49***	***7506,05***	***5191,40***	***4364,00***	***2000,00***	***6750,00***	***5000,00***	***3700,41***	***0,00***	***1668,70***	***43518,05***
		Organizacja spotkań integracyjnych, w celu pobudzenia aktywności mieszkańców, zakup wyposażenia w celu ogranizacji spotkań integracyjnych	3000,00		4337,49	7506,05	5191,40	4364,00	2000,00	6750,00	5000,00	3700,41		1668,70	43518,05
		Kwota ogółem, w tym:	**34558,45**	**26453,06**	**39937,49**	**48706,05**	**73685,40**	**24316,18**	**47379,71**	**38463,78**	**32053,15**	**25200,41**	**21737,19**	**17168,70**	**429659,57**
		Wydatki bieżące	***34558,45***	***26453,06***	***39937,49***	***48706,05***	***20785,40***	***15680,18***	***47379,71***	***38463,78***	***32053,15***	***8700,41***	***21737,19***	***14168,70***	**348623,57**
		Wydatki majątkowe	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***52900,00***	***8636,00***		***0,00***	***0,00***	***16500,00***		***3000,00***	**81036,00**

PROJEKT

UCHWAŁA NR .....

RADY GMINY .....

z dnia ..... 2026 r.

w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie gminy Milanów na 2027 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.) i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 707 z późn. zm.) przy uwzględnieniu obwieszczenia Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 23 lipca 2026 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2027 (M. P. z 2026 r., poz. 741) oraz obwieszczenia Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 6 października 2026 r. w sprawie stawek minimalnych podatku od środków transportowych obowiązujących w 2027 r. (M. P. z 2026 r., poz. 1002) – Rada Gminy Milanów uchwala, co następuje:

§ 1. Stawki podatku od środków transportowych wynoszą rocznie:

1) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
   a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie – ..... zł,
   b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie – ..... zł,
   c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton – ..... zł,
2) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu równej lub wyższej niż 12 ton, stawki podatku określone są w załączniku nr 1 do uchwały,
3) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton – ..... zł,
4) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton, stawki podatku określone są w załączniku nr 2 do uchwały,
5) od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego – ..... zł,
6) od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalna masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, stawki podatku określone są w załączniku nr 3 do uchwały,
7) od autobusu, w zależności od liczby miejsc do siedzenia poza miejscem kierowcy:
   a) mniejszej niż 22 miejsca – ..... zł,
   b) równej lub wyższej niż 22 miejsca – ..... zł.

PROJEKT

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Milanów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2027 r.

Przewodniczący Rady Gminy

.....

(imię, nazwisko, podpis)



PROJEKT

Załącznik nr 1
do uchwały nr .....
Rady Gminy .....
z dnia .....

Stawki podatku od samochodów ciężarowych
o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton

Dopuszczalna masa całkowita w tonach		Liczba osi jezdnych	Stawka podatku dla samochodów z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne (w zł)	Stawka podatku dla samochodów z innymi systemami zawieszenia osi jezdnych (w zł)
Nie mniej niż	Mniej niż			
Dwie				
12	13			
13	14			
14	15			
15				
Trzy osie				
12	17			
17	19			
19	21			
21	23			
23	25			
25				
Cztery osie i więcej				
12	25			
25	27			
27	29			
29	31			
31				

PROJEKT

Załącznik nr 2
do uchwały nr .....
Rady Gminy .....
z dnia .....

Stawki podatku od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa; ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Liczba osi jezdnych	Stawka podatku dla ciągników z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne (w zł)	Stawka podatku dla ciągników z innymi systemami zawieszenia osi jezdnych (w zł)
Nie mniej niż	Mniej niż			
Dwie osie				
12	18			
18	25			
25	31			
31				
Trzy osie i więcej				
12	40			
40				

PROJEKT

Załącznik nr 3
do uchwały nr .....
Rady Gminy .....
z dnia .....

Stawki podatku od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: przyczepa (naczepa + pojazd silnikowy) (w tonach)		Liczba osi jezdnych	Stawka podatku dla przyczep i naczep z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne (w zł)	Stawka podatku dla przyczep i naczep z innymi systemami zawieszenia osi jezdnych (w zł)
Nie mniej niż	Mniej niż			
Jedna oś				
12	18			
18	25			
25				
Dwie osie				
12	28			
28	33			
33	38			
38				
Trzy osie i więcej				
12	38			
38				

PROJEKT

UCHWAŁA NR …. /…/2026
RADY GMINY MILANÓW
z dnia … 2026 r.

w sprawie uchwalenia statutu Gminy Milanów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 w zw. z art. 3 ust. 1, art. 22, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.) **Rada Gminy Milanów uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się statut Gminy Milanów w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr VI/44/03 Rady Gminy Milanów z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminy Milanów (Dz. Urz. Woj. Lub. Nr 149, poz. 3157).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Milanów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.



Uzasadnienie

Statut Gminy Milanów został opracowany w celu dostosowania jego treści do aktualnie obowiązujących przepisów prawa, doprecyzowania i uszczegółowienia jego zapisów oraz usunięcia ewentualnych wątpliwości interpretacyjnych.

Mając na uwadze powyższe podjęcie uchwały jest zasadne.

STATUT GMINY MILANÓW

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. 1. Statut Gminy Milanów, zwany dalej „Statutem", stanowi o ustroju Gminy Milanów, będącej wspólnotą samorządową tworzoną przez mieszkańców Gminy Milanów.

§2. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Milanów;
2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Milanów;
3) Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Gminy Milanów;
4) Komisji – należy przez to rozumieć Komisje Rady Gminy Milanów;
5) Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Milanów;
6) Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – należy przez to rozumieć Komisję Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Milanów;
7) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Gminy Milanów;
8) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Milanów;
9) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Milanów.

Rozdział 2.

GMINA I JEJ ORGANY

§ 3. Gmina Milanów posiada osobowość prawną.

§ 4. 1. Gmina położona jest w województwie lubelskim, w powiecie parczewskim i obejmuje obszar 116,6 km^2.

2. Granice terytorialne Gminy określa mapa stanowiąca załącznik nr 1 do Statutu.
3. Siedzibą władz Gminy jest miejscowość Milanów.

§ 5. 1. Gmina posiada herb, flagę i pieczęć, podlegające ochronie prawnej.

§ 6. W Gminie tworzone są jednostki pomocnicze – sołectwa. Wykaz sołectw stanowi załącznik Nr 2 do Statutu.

§ 7. W celu wykonywania swoich zadań Gmina tworzy jednostki organizacyjne, które działają na podstawie własnych statutów. Wykaz jednostek organizacyjnych stanowi załącznik Nr 3 do Statutu.

§ 8. Organami Gminy są Rada Gminy i Wójt Gminy.

§ 9. Organy Gminy wykonują swoje zadania przy pomocy Urzędu Gminy oraz gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 10. Działalność organów jest jawna.

Rozdział 3.

JEDNOSTKI POMOCNICZE GMINY

§ 11. 1. Jednostkami pomocniczymi Gminy są sołectwa.

2. O utworzeniu, połączeniu i podziale sołectwa, a także zmianie jego granic rozstrzyga Rada w drodze uchwały z uwzględnieniem następujących zasad:
   1) Inicjatorem utworzenia, połączenia podziału lub zniesienia sołectwa mogą być mieszkańcy obszaru, który to sołectwo obejmuje lub ma obejmować, albo organ Gminy;
   2) Utworzenie, połączenie, podział lub zniesienie jednostki pomocniczej musi zostać poprzedzone konsultacjami, których tryb określa Rada odrębną uchwałą;
   3) Projekt granic jednostki pomocniczej sporządza Wójt w uzgodnieniu z inicjatorami utworzenia tej jednostki;
   4) Przebieg granic jednostek pomocniczych powinien – w miarę możliwości uwzględniać naturalne uwarunkowania przestrzenne, komunikacyjne i więzi społeczne;
3. Do znoszenia sołectw stosuje się odpowiednio zapisy ust. 2.

§ 12. 1. Zakres działania jednostki pomocniczej określa statut sołectwa. Statut określa także organy sołectwa i zakres czynności jakie mogą dokonywać samodzielnie względem przekazanego mienia.

2. Sołectwa mogą prowadzić gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

3. Rada wyposaża sołectwa w mienie, niezbędne do wykonywania ich zdań.

4. Podział i wydatkowanie środków finansowych sołectwa następuje na podstawie uchwały zebrania wiejskiego.

5. Jednostki pomocnicze podlegają nadzorowi organów gminy na zasadach określonych w statutach tych jednostek.

§ 13. Wybory organów sołectwa odbywają się w ciągu 6 miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy. Obsługę organizacyjną i administracyjną wyborów zapewnia Wójt.

§ 14. Sołtys może uczestniczyć w pracach Rady i zabierać głos na sesjach, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

Rozdział 4.

ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA RADY

§ 15. 1. Rada obraduje na sesjach, na których rozstrzyga wszelkie sprawy należące do jej właściwości.

2. Ustawowy skład Rady wynosi 15 radnych.

§ 16. 1. Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.

2. Wyboru Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego dokonuje Rada nowej kadencji na pierwszej sesji w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów.

3. W przypadku odwołania z funkcji, rezygnacji bądź wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego przed upływem kadencji Rada dokonuje wyboru na wakujące stanowisko na najbliższej sesji.

§ 17. Do zadań Przewodniczącego należy organizowanie pracy Rady:

1) zwołanie sesji Rady,
2) ustalenie porządku obrad,
3) przewodniczenie obradom,
4) zarządzanie i przeprowadzenie głosowania nad projektami uchwał,
5) podpisywanie uchwał,
6) reprezentowanie Rady na zewnątrz.

§ 18. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego zadania wykonuje Wiceprzewodniczący.

§ 19. 1. Rada uchwala corocznie plan pracy na pierwszej sesji w danym roku kalendarzowym.

2. W razie potrzeby Rada może dokonywać zmian i uzupełnień w planie pracy.

§ 20. Obsługę administracyjno – organizacyjną Rady i komisji zapewnia pracownik Urzędu wyznaczony przez Wójta.

Rozdział 5.

RADNI

§ 21. Radny ma prawo do występowania z interpelacjami, zapytaniami i wnioskami.

§ 22. Radny obowiązany jest brać udział w pracach Rady i jej Komisji.

§ 23. Radny potwierdza swoją obecność na sesjach i posiedzeniach komisji podpisem na liście obecności.

Rozdział 6.

TRYB PRACY RADY

I. Sesje Rady

§ 24. 1. Rada obraduje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji.

2. Rada może również podejmować:

1) deklaracje – zawierające zobowiązanie do określonego postępowania,
2) oświadczenia – zawierające stanowisko w określonej sprawie,
3) apele – zawierające formalnie niewiążące wezwania adresatów do określonego postępowania, podjęcia inicjatywy czy zadania,
4) opinie – zawierające oświadczenia wiedzy oraz oceny.

§ 25. 1. Rada obraduje na sesjach zwyczajnych i nadzwyczajnych.

2. Sesje zwyczajne Przewodniczący Rady zwołuje z częstotliwością niezbędną do wykonywania zadań Rady, nie rzadziej niż raz na kwartał.

3. Sesja nadzwyczajna zwoływana jest przez Przewodniczącego Rady na wniosek Wójta lub co najmniej ¼ ustawowego składu Rady na dzień przypadający w ciągu 7 dni od złożenia wniosku.

§ 26. 1. Sesje przygotowuje Przewodniczący.

2. Przygotowanie sesji obejmuje:

1) ustalenie porządku obrad;
2) ustalenie terminu i miejsca obrad;
3) dostarczenie radnym materiałów, w tym projektów uchwał dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad.

4. Sesje zwołuje Przewodniczący.
5. O terminie, miejscu i porządku obrad powiadamia się radnych pisemnie najpóźniej na 5 dni przed terminem sesji. Za zachowanie formy pisemnej uważa się również przesłanie zawiadomienia oraz materiałów za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub systemu elektronicznego do obsługi Rady.
6. W zawiadomieniach o sesji należy podać porządek obrad, załączyć projekty uchwał oraz inne materiały związane z porządkiem obrad.
7. Termin 5 – dniowy nie ma zastosowania do zwoływania sesji, o których mowa w § 25. ust 3.
8. Zawiadomienie wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwaleniu budżetu i sprawozdania z wykonania budżetu doręcza się radnym najpóźniej na 10 dni przed sesją.
9. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 5 doręczane jest również sołtysom.

§ 27. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad sesji rady podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu, na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 28. 1. Przed każdą sesją Przewodniczący ustala listę zaproszonych na sesję gości w konsultacji z Wójtem.

II. Obrady

§ 29. Sesje są rejestrowane za pomocą urządzeń audiowizualnych, transmitowane na żywo, a następnie trwale udostępniane za pomocą Internetu.

§ 30. 1. Sesja odbywa się na jednym posiedzeniu.

2. Na wniosek Przewodniczącego obrad lub radnego, Rada może postanowić o przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w innym wyznaczonym terminie na kolejnym posiedzeniu tej sesji.

3. O przerwaniu sesji, w trybie przewidzianym w ust. 2 Rada może postanowić ze względu na niemożliwość wyczerpania porządku obrad lub konieczność jego rozszerzenia, potrzebę uzyskania

dodatkowych materiałów lub inne nieprzewidziane przeszkody, uniemożliwiające Radzie właściwe obradowanie lub podjęcie uchwał.

§ 31. 1. Rada rozpoczyna sesję w obecności co najmniej połowy ustawowego składu rady (kworum).

2. W przypadku, gdy liczba radnych na sesji zmniejszy się poniżej połowy ustawowego składu rady (kworum), Przewodniczący przerywa obrady i wyznacza kolejny termin posiedzenia, które powinno się odbyć w ciągu 7 dni.

3. Fakt przerwania sesji z powodu braku kworum oraz nazwiska i imiona radnych, którzy opuścili obrady przed ich zakończeniem odnotowuje się w protokole.

§ 32.1. Przewodniczący obrad otwiera, prowadzi i zamyka sesje Rady.

2. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego formuły: „Otwieram (numer sesji) sesję Rady Gminy Milanów".

3. Po otwarciu sesji Przewodniczący stwierdza na podstawie listy obecności kworum umożliwiające podejmowanie prawomocnych uchwał.

§ 33. Po otwarciu sesji i stwierdzeniu kworum Przewodniczący pyta o uwagi do porządku obrad.

2. Z wnioskiem o uzupełnienie lub zmianę porządku obrad może wystąpić radny, klub radnych lub Wójt podczas trwania sesji.

§ 34. Porządek obrad sesji zwyczajnej obejmuje:

1) otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad;
2) zatwierdzenie porządku obrad;
3) przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji;
4) informacja z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym;
5) rozpatrzenie projektów uchwał oraz ich podjęcie;
6) wolne wnioski i zapytania,
7) zamknięcie obrad.

§ 35. 1. Przewodniczący prowadzi obrady według ustalonego porządku, otwierając i zamykając dyskusje nad każdym z punktów.

4. Radnemu nie można zabierać głosu bez zezwolenia Przewodniczącego.

5. Przewodniczący może zabierać głos w każdym momencie obrad.

6. Przewodniczący może udzielić głosu osobie niebędącej radnym.

§ 36. 1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad, a zwłaszcza nad zwięzłością wystąpień radnych oraz innych osób uczestniczących w sesji.

2. Przewodniczący może czynić radnym uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania ich wystąpień, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach, przywołać mówcę „do rzeczy".

3. Jeżeli temat lub sposób wystąpienia albo zachowania radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź uchybiają powadze sesji, Przewodniczący przywołuje radnego „do porządku", a gdy przywołanie nie przynosi skutku, może odebrać mu głos, nakazując odnotowanie tego faktu w protokole.

4. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do osób spoza rady zaproszonych na sesje i do publiczności.

§ 37. 1. Przewodniczący udziela głosu według kolejności zgłoszeń.

2. Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością w sprawie wniosków o charakterze formalnym, dotyczących:

1) stwierdzenia kworum;
2) zmiany porządku obrad;
3) zakończenia dyskusji i podjęcia uchwały;
4) ograniczenia czasu wypowiedzi;
5) przerwy w obradach;
   zmiany w sposobie przeprowadzenia dyskusji lub głosowania;
6) przestrzegania trybu pracy rady;
7) odesłania projektu uchwały do komisji lub projektodawcy.

3. Wniosek formalny jest rozstrzygany przez Radę w głosowaniu, po wysłuchaniu wnioskodawcy oraz dopuszczeniu do wygłoszenia jednego głosu „za" i jednego głosu „przeciw".

§ 38. 1.Przewodniczący zamyka dyskusję po zakończeniu wystąpień.

2. W razie potrzeby zarządza przerwę w celu umożliwienia Komisji lub Wójtowi zajęcia stanowiska wobec zgłoszonych w czasie debaty wniosków, albo przygotowania poprawek w rozpatrywanym projekcie uchwały lub innym dokumencie.

3. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący przeprowadza głosowanie.

4. Rada jest związana uchwałą od chwili jej podjęcia.

§ 39. 1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący kończy sesję wypowiadając formułę „Zamykam (numer sesji) Sesję Rady Gminy Milanów".

2. Czas od otwarcia sesji do jej zakończenia uważa się za czas trwania sesji.

3. Postanowienie ust. 2 dotyczy także sesji, która objęła więcej niż jedno posiedzenie.

§ 40. 1. Z przebiegu sesji sporządza się protokół.

2. Protokół z sesji powinien odzwierciedlać chronologiczny przebieg sesji i zawierać:

1) numer, datę i miejsce odbywania sesji;
2) stwierdzenie prawomocności obrad;
3) imiona i nazwiska nieobecnych członków rady;
4) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji;
5) ustalony porządek obrad;
6) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie oraz odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień;
7) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosów „za", „przeciw" oraz głosów „wstrzymujących się".
8) numery podjętych uchwał;
9) czas trwania sesji;
10) podpis Przewodniczącego oraz osoby sporządzającej protokół.

§ 41. 1. Protokoły numeruje się kolejnymi cyframi rzymskimi odpowiadającymi numerowi sesji w danej kadencji i oznaczeniem roku kalendarzowego.

2. Do protokołu dołącza się:

1) listę obecności radnych oraz listę zaproszonych gości;
2) imienne wykazy głosowań;
3) teksty podjętych uchwał;
4) inne dokumenty związane z sesją.

§ 42. Radny może zgłosić Przewodniczącemu wniosek o sprostowanie lub uzupełnienie protokołu najpóźniej do czasu jego przyjęcia.

III. Uchwały

§ 43. 1. Rada rozstrzyga sprawy podejmując uchwały.

2. Deklaracje, oświadczenia, apele, opinie o których mowa w § 24 ust. 2 sporządzane są w formie odrębnych dokumentów.

3. Uchwały mogą być podejmowane tylko w sprawach objętych porządkiem obrad.

§ 44. Inicjatywę uchwałodawczą posiada każdy radny, Komisje Rady, Kluby radnych oraz Wójt.

§ 45. 1. Projekt uchwały powinien zawierać:

1) tytuł uchwały;
2) podstawę prawną;
3) postanowienia merytoryczne;
4) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały;
5) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały.

2. Projekty uchwał są opiniowane co do ich zgodności z prawem.

3. Projekt uchwały powinien być przedłożony Radzie wraz z uzasadnieniem wnioskodawcy, w którym należy wskazać potrzebę podjęcia uchwały.

§ 46. 1. Uchwały numeruje się uwzględniając nr sesji (cyframi rzymskimi), kolejny numer uchwały (cyframi arabskimi) i rok podjęcia uchwały. Uchwałę opatruje się datą posiedzenia, na którym została przyjęta.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący, który prowadził sesję.

3. Uchwały ewidencjonuje się w rejestrze uchwał i przechowuje wraz z protokołami z sesji.

4. Kopie uchwał przekazuje się właściwym jednostkom do realizacji lub do wiadomości, zależnie od ich treści.

IV. Procedura głosowania

§ 47. Głosowanie zarządza i przeprowadza Przewodniczący obrad. W głosowaniu biorą udział wyłącznie radni.

§ 48. Głosowanie jawne odbywa się za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań, dodatkowo sygnalizując sposób głosowania przez podniesienie ręki.

§ 49. 1. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w § 48 nie jest możliwy z przyczyn technicznych, przeprowadza się głosowanie imienne.

2. Głosowanie imienne odbywa się w ten sposób, że radni wywołani kolejno z listy przez Przewodniczącego obrad wypowiada się czy jest „za" uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, „przeciw" lub „wstrzymuje się od głosu". Fakt ten odnotowuje się w protokole.

§ 50. 1. Głosowanie tajne stosuje się w przypadkach określonych ustawą.

2. W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą papierowych kart do głosowania ostemplowanych pieczęcią rady.

3. Głosowanie przeprowadza ustalona z grona Rady Komisja Skrutacyjna z wyłonionym spośród siebie przewodniczącym, składająca się z trzech radnych.

4. Komisja Skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania, przygotowuje karty do głosowania oraz przeprowadza głosowanie, stwarzając warunki do zachowania tajności głosowania.

5. Kart do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na sesji.

6. Po przeliczeniu głosów Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje protokół, podając wynik głosowania.

7. Karty z oddanymi głosami i protokół głosowania stanowią załącznik do protokołu.

§ 51. 1. W przypadku głosowania w sprawie wyboru lub powołania osób, Przewodniczący obrad przed zamknięciem listy kandydatów pyta każdego z nich, czy zgadza się kandydować i po otrzymaniu odpowiedzi twierdzącej poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów, a następnie zarządza głosowanie.

2. W przypadku nieobecności kandydata jego zgoda może być wyrażona na piśmie.

§ 52. 1. Głosowanie nad poprawkami do projektu uchwały następuje według ich kolejności z tym, że w pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie te poprawki, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach.

2. W przypadku przyjęcia poprawki wykluczającej inne poprawki projektu uchwały, poprawek tych nie poddaje się pod głosowanie.
3. W przypadku zgłoszenia do tego samego projektu uchwały kilku poprawek stosuje się zasadę określoną w ust. 1.
4. W ostatniej kolejności zarządza się głosowanie za przyjęciem uchwały w całości ze zmianami wynikającymi z poprawek wniesionych do projektu uchwały.

5. Przewodniczący może odroczyć głosowanie, o którym mowa w ust. 4 na czas potrzebny do stwierdzenia czy wskutek przyjętych poprawek nie zachodzi sprzeczność pomiędzy poszczególnymi postanowieniami uchwały.

§ 53. 1. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że zostaje przyjęta uchwała, wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów „za" niż „przeciw". Głosów „wstrzymujących się" i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących „za" i „przeciw".

2. Jeżeli celem głosowania jest wybór jednej z kilku osób lub możliwości, przechodzi kandydatura lub wniosek, na który oddano liczbę głosów większą od liczby głosów oddanych na każdą z pozostałych.
3. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że zostaje przyjęta uchwała, wniosek lub kandydatura, które uzyskały co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów tzn. przeciwnych i wstrzymujących się.
4. Głosowanie bezwzględną większością ustawowego składu Rady oznacza, że zostaje przyjęta uchwała, wniosek lub kandydatura, które uzyskały liczbę głosów przewyższającą połowę ustawowego składu rady.
5. Reasumpcja głosowania dopuszczalna jest w razie zaistnienia wątpliwości co do przebiegu głosowania, obliczenia jego wyników lub wprowadzenia w błąd co do zasad ich głosowania.
6. Wniosek w sprawie reasumpcji głosowania może być zgłoszony wyłącznie podczas sesji rady, na której odbyło się głosowanie będące przedmiotem wniosku.
7. Reasumpcji nie podlegają wyniki głosowania tajnego i imiennego.

Rozdział 7.
KOMISJE RADY

§ 54. Komisje Rady podejmują i realizują przedsięwzięcia objęte właściwością Rady, które służą wykonywaniu jej zadań, zgodnie z przedmiotem ich działania.

§ 55. 1. Najpóźniej na drugiej sesji po wyborach Rada powołuje następujące stałe komisje:

1) Komisję Rewizyjną,
2) Komisję Budżetową,
3) Komisję Oświaty, Kultury i Opieki zdrowotnej,
4) Komisję Rolną,
5) Komisję Skarg, Wniosków i Petycji.

2. Stałe komisje powołuje się w składzie od 3 do 5 radnych.
3. Skład osobowy określa Rada w drodze uchwały.
4. Radny może być członkiem nie więcej niż trzech komisji stałych.

§ 56. Do zadań komisji stałych należy w szczególności:

1. Opiniowanie projektów uchwał Rady oraz dokonywanie oceny ich wykonania;
2. Występowanie z inicjatywą uchwałodawczą,
3. Opiniowanie i rozpatrywanie spraw przekazanych komisji przez Radę, Przewodniczącego oraz członków Komisji,
4. Zgłaszanie Radzie wniosków w sprawach objętych zakresem działania komisji.

5. Wykonywanie innych zadań zleconych przez Radę.

§ 57. Do zadań Komisji Budżetowej należy nadzorowanie spraw finansów gminy oraz jednostek pomocniczych, oceny budżetu i jego wykonania.

§ 58. Do zadań Komisji Oświaty, Kultury i Opieki zdrowotnej należy nadzorowanie spraw z zakresu oświaty, kultury, zdrowia, spraw socjalnych, sportu i turystyki, promocji gminy.

§ 59. Do zadań Komisji Rolnej należy nadzorowanie spraw związanych z gospodarką rolną i leśną, usług i rzemiosła, handlu, ochrony środowiska.

§ 60. 1. Rada może powołać ze swego grona inne komisje stałe oraz komisje doraźne do określonych działań.

2. Komisje doraźne powołuje Rada w miarę potrzeb określając ich zadania, skład osobowy i czas działania.

§ 61. 1. Przewodniczący Komisji powoływany i odwoływany jest przez Radę.

2. Zastępca Przewodniczącego wybierany jest spośród członków komisji na jej pierwszym posiedzeniu.
3. Radny może być Przewodniczącym tylko jednej Komisji. Funkcji Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Komisji nie można łączyć z funkcją Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady.

§ 62. 1. Komisje stałe działają zgodnie z rocznym planem pracy, uchwalanym przez Radę w drodze uchwały.

2. Projekt rocznych planów pracy na kolejny rok kalendarzowy Komisje przedkładają Radzie w terminie do 31 grudnia każdego roku.

3. Rada może zlecić Komisjom dokonanie w planie pracy stosownych zmian.

§ 63. 1. Pracami Komisji Rady kieruje Przewodniczący komisji, a pod jego nieobecność Zastępca Przewodniczącego Komisji.

2. W przypadku nieobecności tych osób posiedzenie Komisji prowadzi członek Komisji najstarszy wiekiem.

3. Do zadań przewodniczącego komisji należy:

1) zwołanie posiedzenia komisji i przewodniczenie obradom.
2) zapewnienie przygotowania oraz dostarczenia członkom komisji niezbędnych materiałów;
3) ustalenie listy zaproszonych gości na posiedzenia komisji.

4. Posiedzenia komisji zwoływane są zgodnie z rocznym planem komisji.
5. O posiedzeniu komisji Przewodniczący zawiadamia członków najpóźniej na 3 dni przez terminem posiedzenia.

§ 64. 1. Komisje Rady działają na posiedzeniach, przy obecności co najmniej połowy składu Komisji.

2. W posiedzeniach i pracach Komisji mogą brać udział radni nie będący jej członkami, jednak bez prawa udziału w głosowaniu.

3. Z posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół.

§ 65. 1. Komisje Rady mogą odbywać wspólne posiedzenia.

2. Wspólnie posiedzenia stałych Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący Rady Gminy, w porozumieniu z Przewodniczącymi tych Komisji.

3. Sposób prowadzenia wspólnego posiedzenia nie może naruszać autonomii Komisji, które biorą udział we wspólnym posiedzeniu.

§ 66. Na pierwszej sesji w nowym roku kalendarzowym Przewodniczący Komisji przedstawia Radzie sprawozdanie z działalności Komisji.

§ 67. Opinie i wnioski Komisji Rady przyjmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

Rozdział 8.
KOMISJA REWIZYJNA

§ 68. 1. Rada powołuje Komisję Rewizyjną w celu kontrolowania działalności Wójta, gminnych jednostek organizacyjnych oraz jednostek pomocniczych.

3. Komisja Rewizyjna opiniuje wykonanie budżetu gminy i występuje z wnioskiem do Rady w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Wójtowi.

§ 69. Dla wykonywania funkcji kontrolnej Komisja Rewizyjna działa w pełnym składzie lub wyznacza zespół kontrolny w składzie dwóch członków komisji.

§ 70. Komisja rewizyjna przeprowadza kontrole w oparciu o kryteria:

1. legalności,
2. gospodarności;
3. rzetelności;
4. celowości;
5. zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

§ 71. 1. Podstawą działań kontrolnych Komisji Rewizyjnej jest zatwierdzony przez Radę roczny plan pracy Komisji.

2. Rada może podjąć decyzję w sprawie przeprowadzenia kontroli kompleksowej nieobjętej planem, o którym mowa w ust. 1.

§ 72. 1. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zawiadamia kontrolowanego o zamiarze wszczęcia kontroli co najmniej 7 dni przed planowanym terminem jej rozpoczęcia.

2. Kontrole przeprowadzane są na podstawie pisemnego upoważnienia wydanego przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, określającego kontrolowany podmiot, zakres kontroli oraz osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli.

§ 73. Kontrole przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności kontrolowanego podmiotu, rzetelne jego udokumentowanie i ocenę kontrolowanej działalności, według kryteriów ustalonych w § 70.

§ 74. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest zapewnić warunki i środki dla prawidłowego przeprowadzenia kontroli, w szczególności poprzez przedłożenie na żądanie kontrolujących dokumentów i materiałów niezbędnych do przeprowadzenia kontroli oraz umożliwić kontrolującym dostęp do obiektu i pomieszczeń kontrolowanego podmiotu.

§ 75. 1. Kontrolujący sporządzają z przeprowadzonej kontroli – w terminie 7 dni od daty jej zakończenia, protokół pokontrolny obejmujący:

1) nazwę i adres kontrolowanego podmiotu;
2) imię i nazwisko kontrolujących;
3) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
4) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą;
5) imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu;
6) przebieg i wynik czynności kontrolowanych, w szczególności wnioski z kontroli wskazujące na stwierdzenie nieprawidłowości w działalności kontrolowanego podmiotu oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole;
7) podpisy kontrolujących i kierownika kontrolowanego podmiotu lub notatkę o odmowie podpisania protokołu z podaniem przyczyny odmowy.

2. Protokół pokontrolny może także zawierać wnioski oraz propozycję co do sposobu usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli.

§ 76. 1. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu, jest on zobowiązany do złożenia – w terminie 3 dni od daty odmowy – pisemnego wyjaśnienia jej przyczyn.

2. Wyjaśnienie,o którym mowa w ust. 1 składa się na ręce Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

§ 77. 1. Kierownik kontrolowanego podmiotu może złożyć na ręce Przewodniczącego Rady uwagi dotyczące kontroli i jej wyników.

2. Uwagi, o których mowa w ust. 1 składa się w terminie 7 dni od daty przedstawienia kierownikowi kontrolowanego podmiotu protokołu pokontrolnego do podpisania.

§ 78. Protokół pokontrolny sporządza się w czterech egzemplarzach, które w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu – otrzymują: Przewodniczący Rady, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, Wójt i kierownik kontrolowanego podmiotu.

Rozdział 9.
KOMISJA SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI

§ 79. 1. Rada powołuje Komisję Skarg, Wniosków i Petycji w celu rozpatrywania skarg na działania Wójta i gminnych jednostek organizacyjnych oraz wniosków i petycji składanych przez obywateli.

§ 80. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji badając:

1) skargę - przeprowadza postępowanie wyjaśniające;
2) wniosek lub petycję - opracowuje propozycję sposobu ich rozpatrzenia i załatwienia.

§ 81. 1. Skargi, wnioski i petycje przyjmowane są przez Radę, która po zasięgnięciu opinii obsługi prawnej przekazuje je do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

2. Jeżeli Rada nie jest właściwa do rozpatrzenia skargi, przewodniczący Komisji niezwłocznie przekazuje ją Radzie z wnioskiem o przesłanie właściwemu organowi i powiadomienie skarżącego.

3. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zwołuje posiedzenie niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia wpływu skargi, wniosku lub petycji oraz kieruje jej pracami.

§ 82. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji badając sprawę i prowadząc postępowanie wyjaśniające w związku ze złożoną skargą, wnioskiem lub petycją, może wystąpić do Wójta albo do właściwego kierownika gminnej jednostki organizacyjnej z wnioskiem o zajęcie stanowiska, a także zebrać materiały, informacje i wyjaśnienia.

2. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, o którym mowa w ust. 1 sporządza projekt uchwały w przedmiocie rozpatrzenia skargi, wniosku i petycji, wraz z uzasadnieniem. Projekt uchwały przyjęty w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów Komisja przekazuje Przewodniczącemu Rady.

3. Rada rozstrzyga w formie uchwały o sposobie załatwienia skargi, wniosku lub petycji.

Rozdział 10.
ZASADY DZIAŁANIA KLUBÓW RADNYCH

§ 83. Radni mogą tworzyć kluby radnych.

§ 84. Klub może utworzyć co najmniej 3 radnych.

§ 85. 1. Kluby działają zgodnie z ustalonymi przez siebie regulaminami.

2. Regulaminy Klubów nie mogą być sprzeczne ze Statutem Gminy.

§ 86. 1. Utworzenie Klubu Radnych należy niezwłocznie zgłosić Przewodniczącemu Rady.

2. Zgłoszenie utworzenia Klubu Radnych powinno zawierać:

1) nazwę klubu,
2) listę członków;
3) imię i nazwisko przewodniczącego klubu;
4) datę utworzenia klubu.

4. W razie zmiany składu Klubu lub jego rozwiązania przewodniczący klubu obowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym Przewodniczącego Rady.

§ 87. 1. Kluby działają w okresie kadencji Rady. Upływ kadencji Rady jest równoznaczny z rozwiązaniem klubów.

2. Kluby mogą ulegać wcześniejszemu rozwiązaniu na mocy uchwał ich członków, podejmowanych bezwzględną większością, w obecności co najmniej połowy członków klubu.

§ 88. Prace klubów organizują przewodniczący klubów wybierani przez członków klubu.

§ 89. 1. Klubom przysługują uprawnienia wnioskodawcze i opiniodawcze.

2. Kluby mogą przedstawić swoje stanowisko na sesji Rady we wszystkich sprawach będących przedmiotem obrad Rady wyłącznie przez swoich przedstawicieli.

§ 90. Na wniosek przewodniczących klubów, Wójt zobowiązany jest zapewnić klubom warunki organizacyjne w zakresie niezbędnym do ich funkcjonowania.

Rozdział 11.

TRYB PRACY WÓJTA

§ 91. Wójt jest organem wykonawczym Gminy Milanów.

§ 92. Wójt wykonuje uchwały Rady i realizuje zadania określone przepisami prawa, wydając zarządzenia.

§ 93. 1. Zarządzenia Wójta powinny zawierać:

1) kolejny numer, datę oraz tytuł;
2) podstawę prawną;
3) postanowienie merytoryczne;
4) określenie jednostek organizacyjnych lub stanowisk pracy, odpowiedzialnych merytorycznie za wykonanie zarządzenia;
5) określenie terminu wejścia w życie, ewentualnie czas jego obowiązywania.

2. Treść zarządzenia powinna być usystematyzowana zgodnie z zasadami techniki prawodawczej.

3. Zarządzenia numeruje się kolejnymi cyframi arabskimi łamanymi przez rok podjęcia.

4. Oryginały zarządzeń ewidencjonuje się w rejestrze zarządzeń.

5. Kopie zarządzeń przekazywane są właściwym jednostkom organizacyjnym do wiadomości lub w celu realizacji.

Rozdział 12.

ZASADY DOSTĘPU I KORZYSTANIA Z DOKUMENTÓW WYTWORZONYCH PRZEZ ORGANY GMINY W RAMACH WYKONYWANIA ZADAŃ PUBLICZNYCH

§ 94. Prawo do uzyskania informacji przysługuje każdemu w formie dostępu do informacji publicznej, do wstępu na sesje Rady i posiedzenia Komisji, a także dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych, w tym protokołów z sesji Rady i posiedzeń komisji.

§ 95. 1. Dostęp do dokumentów obejmuje prawo do wglądu do dokumentacji.

2. Wgląd do dokumentacji odbywa się w obecności pracownika właściwej komórki organizacyjnej Urzędu, z uwzględnieniem dochowania zasad regulujących ochronę danych osobowych.

Rozdział 13.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 96. Zmiany statutu dokonuje Rada w trybie właściwym do jego uchwalenia.



Załącznik Nr 1
do Statutu Gminy Milanów



Załącznik Nr 2 do Statutu Gminy Milanów

Wykaz jednostek pomocniczych – sołectwa Gminy Milanów

1) Sołectwo Cichostów
2) Sołectwo Czeberaki
3) Sołectwo Kopina
4) Sołectwo Kostry
5) Sołectwo Milanów
6) Sołectwo Okalew
7) Sołectwo Radcze
8) Sołectwo Rudno Pierwsze
9) Sołectwo Rudno Drugie
10) Sołectwo Rudno Trzecie
11) Sołectwo Rudzieniec
12) Sołectwo Zieleniec

Załącznik Nr 3 do Statutu Gminy Milanów

Wykaz gminnych jednostek organizacyjnych

1) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Milanowie
2) Gminny Ośrodek Kultury w Milanowie
3) Gminna Biblioteka Publiczna w Milanowie
4) Szkoła Podstawowa im. Józefa Ignacego Kraszewskiego w Milanowie
5) Szkoła Podstawowa im. Marii Dąbrowskiej w Rudnie
6) Przedszkole Samorządowe w Milanowie
7) Klub dziecięcy „Kubuś" w Milanowie

(PROJEKT)

UCHWAŁA NR XV/.../2026
RADY GMINY MILANÓW
z dnia .....2026 r.

w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż udziału w nieruchomości w trybie bezprzetargowym

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r., poz.662 z późn. zm.) art.13 ust.1, art.37 ust.2 pkt 9 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2026 r., poz.399 z późn zm.) Rada Gminy Milanów uchwala, co następuje:

§1. Wyraża się zgodę na bezprzetargową sprzedaż ¼ udziału w prawie własności nieruchomości oznaczonej numerem ewidencyjnym 105 o pow. 1,84 ha, położonej w Rudnie Trzecim (obręb geodezyjny Rudno), na rzecz współwłaściciela nieruchomości.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

ADWOKAT
Andrzej Dec

(PROJEKT)

Uzasadnienie

Przedmiotem sprzedaży jest udział ¼ w prawie własności nieruchomości oznaczonej nr ew. 105 o pow. 1,84 ha, położonej w Rudnie Trzecim (obręb geodezyjny Rudno).

Zgodnie z art. 37 ust. 2 pkt 9 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, istnieje możliwość zbycia udziału w nieruchomości w trybie bezprzetargowym, w przypadku, gdy sprzedaż następuje na rzecz innych współwłaścicieli nieruchomości.

Wniosek o możliwość nabycia udziałów Gminy Milanów złożył współwłaściciel, do którego należy cały pozostały udział w nieruchomości.

W związku z tym sprzedaż udziału w nieruchomości na rzecz jej współwłaściciela jest w pełni uzasadniona.

Sporządziła:

Sylwia Kozak– podinspektor ds. gospodarki nieruchomościami i geodezji

PROJEKT

UCHWAŁA NR ...../...../2026
RADY GMINY MILANÓW
z dnia ..... 2026 r.

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Milanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662) i art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) Rada Gminy Milanów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Milanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2027 rok", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Milanów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

ADWOKAT
Andrzej Lec

Uzasadnienie do UCHWAŁY NR ..../.../2025 RADY GMINY MILANÓW
z dnia ..... 2026 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Milanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok.

Zgodnie z brzmieniem art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, roczny program współpracy.

Projekt uchwały określa zakres i formy współpracy Gminy Milanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, a także wysokość środków finansowych zaplanowanych na realizację programu.

Projekt programu został poddany konsultacji zgodnie z Uchwałą Nr XXXVIII/223/10 Rady Gminy Milanów z dnia 4 listopada 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest w pełni uzasadnione.

Załącznik do UCHWAŁY NR ..../..../2026
RADY GMINY MILANÓW z dnia ..... 2026 r.
w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Milanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 r.

Roczny program współpracy Gminy Milanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:
1) „ustawie" – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338),
2) „Gminie" – rozumie się przez to Gminę Milanów;
3) „konkursie" – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.
4) „programie" – rozumie się przez to Roczny program współpracy Gminy Milanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok.

§ 2. Celem głównym współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy jest poprawa jakości życia mieszkańców Gminy Milanów oraz pełniejsze zaspokajanie im możliwości i warunków uczestnictwa w życiu publicznym.

§ 3. Celami szczegółowymi programu są:
1) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców Gmin;
2) tworzenie warunków do wzmacniania istniejących organizacji pozarządowych, powstawania nowych organizacji i inicjatyw obywatelskich;
3) otwarcie na innowacyjność oraz konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych;
4) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy przez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;
5) wspieranie rozwoju sektora ekonomii społecznej.

§ 4. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:
1) zasada pomocniczości – Gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy w realizacji zadań publicznych, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny i terminowy;
2) zasada suwerenności stron – Gminne organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
3) zasada partnerstwa - współpraca pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje;

4) zasada efektywności – Gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej skutecznych działań, dążąc do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
5) zasada uczciwej konkurencji – zarówno Gmina, jak i organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami;
6) zasada jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustaw, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne; dotyczy to w szczególności udostępniania organizacjom przez Gminę informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy oraz kryteriach oceny projektów; zasada ta obliguje również do udostępniania Gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

§ 5. Przedmiot współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy obejmuje zadanie w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

§ 6. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywać się będzie poprzez następujące formy:
1) zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
3) konsultowania z organizacjami oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego.

§ 7. W 2027 r. priorytetowymi zadaniami publicznymi są:
1) organizacja zajęć sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych;
2) organizacja zawodów i rozgrywek sportowych dla dzieci, młodzieży, dorosłych i imprez sportowo-rekreacyjnych.

§ 8. Roczny program współpracy Gminy Milanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie obowiązuje w 2027 r.

§ 9. Realizacja programu następuje poprzez:
1) wspieranie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie;
2) powierzanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie;
3) zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, spełniającego łącznie następujące warunki:
   - wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 20.000,00 zł.

§ **10.** Na realizację Rocznego programu współpracy Gminy Milanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy Gmina Milanów planuje przeznaczyć środki w wysokości 160.000,00 zł. słownie: sto sześćdziesiąt tysięcy zł.

§ **11.** Dokonując oceny realizacji programu bierze się pod uwagę:

1) liczbę otwartych konkursów ofert;
2) liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
3) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego;
4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane (rozwiązane lub unieważnione);
5) liczbę zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy w oparciu o środki budżetowe;
6) wysokość budżetowych środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy w poszczególnych obszarach zadaniowych;
7) liczbę beneficjentów realizowanych zadań;
8) liczbę organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe.

§ **12.** 1. Tworzenie programu przebiegało w następujący sposób:

1) przygotowanie założeń do projektu programu;
2) zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu Gminy Milanów, BIP-ie oraz tablicy ogłoszeń Urzędu informacji o rozpoczęciu prac nad przygotowaniem programu;
3) przeprowadzenie konsultacji w sprawie projektu programu zgodnie z Uchwałą Nr XXXVIII/223/10 Rady Gminy Milanów z dnia 4 listopada 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2011 r. Nr 9, poz. 219),
4) opracowanie projektu programu z uwzględnieniem uwag i opinii uzyskanych od organizacji pozarządowych i innych organizacji pożytku publicznego;
5) podjęcie przez Radę Gminy Milanów uchwały przyjmującej projekt rocznego programu współpracy Gminy Milanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 r.

2. Konsultacje w sprawie programu przeprowadzono w następujący sposób:

1) zamieszczono na stronie internetowej oraz stronie BIP i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Milanów projekt programu wraz z informacją o możliwości składania opinii i uwag do projektu w siedzibie Urzędu, przesyłania ich drogą pocztową lub za pośrednictwem poczty elektronicznej;
2) Konsultacje zostały przeprowadzone w okresie od 09.10.2026 r. do 26.10.2026 r.
3) po przeprowadzonych konsultacjach przygotowano sprawozdanie z ich przebiegu, które zamieszczone zostało na stronie internetowej, BIP oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Milanów.
4) W trakcie przeprowadzonych konsultacji nie wpłynęły żadne uwagi i opinie co do konsultowanego projektu uchwały.

§ **13.** Wójt w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

1. Komisja podejmuje decyzję większością głosów, w przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
2. Po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, każdy członek komisji konkursowej dokonuje indywidualnie punktowej oceny w skali od jednego do dziesięciu punktów zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.
3. Ostateczna ocena merytoryczna oferty jest średnią arytmetyczną ocen poszczególnych członów komisji.
4. Z prac komisji sporządzany jest protokół. Sporządzony protokół powinien zawierać:
   1) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
   2) liczbę zgłoszonych ofert,
   3) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu,
   4) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie,
   5) ilość punktów przyznawanych przez poszczególnych członów komisji oraz ostateczną ocenę merytoryczna oferty,
   6) propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji,
   7) podpisy członków komisji.
5. Protokół z prac komisji konkursowej zawierający wyniki ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu zostaną przedstawione Wójtowi Gminy, który dokona ostatecznego wyboru i zadecyduje o wysokości dotacji.
6. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

PROJEKT

UCHWAŁA NR .....

RADY GMINY .....

z dnia ..... 2026 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie gminy Milanów na rok 2027

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.) i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 707 z późn. zm.) – Rada Gminy Milanów uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się następujące roczne stawki w podatku od nieruchomości:

1) od gruntów:
   a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – ..... zł od 1 m^2 powierzchni,
   b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub pod wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych – ..... zł od 1 ha powierzchni,
   c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – ..... zł od 1 m^2 powierzchni,
   d) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego – 1 m^2 powierzchni;
2) od budynków lub ich części:
   a) mieszkalnych – ..... zł od 1 m^2 powierzchni użytkowej,
   b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – ..... zł od 1 m^2 powierzchni użytkowej,
   c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – ..... zł od 1 m^2 powierzchni użytkowej,
   d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – ..... zł od 1 m^2 powierzchni użytkowej,
   e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – ..... zł od 1 m^2 powierzchni użytkowej;
3) od budowli – .....% ich wartości.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

PROJEKT

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Milanów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2027 r.

Przewodniczący Rady Gminy

.....

(imię, nazwisko, podpis)